

# Communicatieplan 2024

CO2-Prestatieladder

Mei 2024  
(Versie 2.0)

Delano Seliman (Corporate Communicatie)

Wouter Hendrickx (Programmamanager Duurzaamheid)



# Inhoud

**01. Doelstelling**

**02. Doelgroepen**

**03. Middelen**

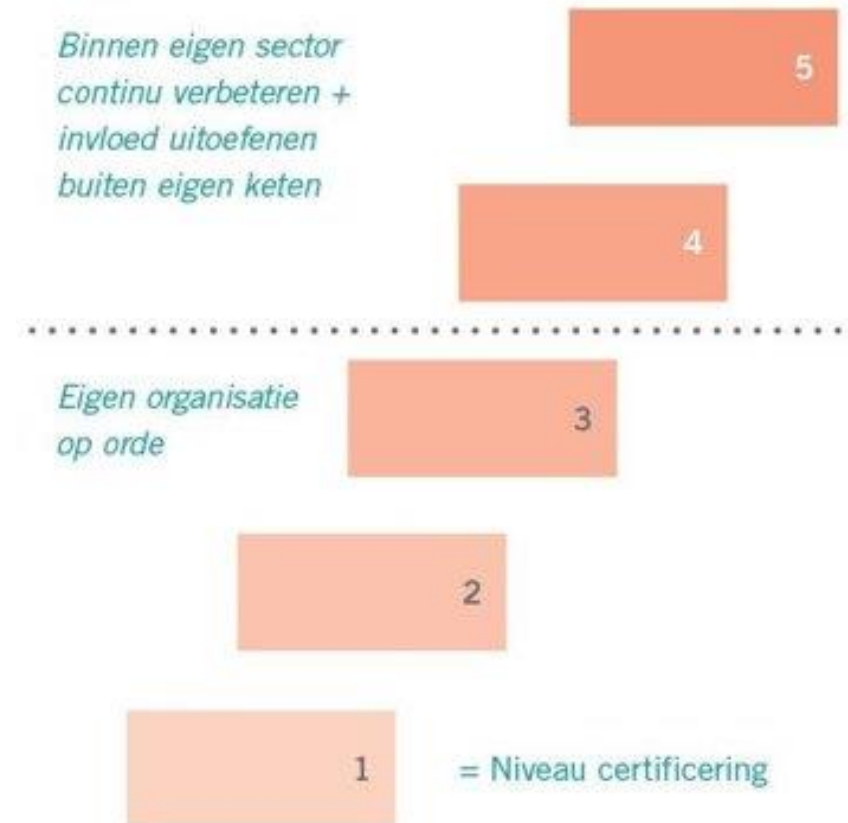
**04. Interne com**

**05. Externe com**

**06. Uitvoering**

# Inhoud

- **Doelstelling en doelgroepen**
- Communicatiedoelstelling
- Doelgroepen
- Interne doelgroepen
- Externe doelgroepen
  
- **Communicatiemiddelen**
- Interne communicatiemiddelen
- Externe communicatiemiddelen
- Frequentie
  
- **Uitvoering communicatieplan**
- Taken, verantwoordelijkheden en verantwoordelijken
- Planning en tijdpad



# Doelstelling

- **Communicatiedoelstelling**
  - = het structureel intern en extern informeren
  - Alle maatregelen die CO2 reductie tot gevolg hebben, de reductiedoelstellingen, projecten welke met gunningvoordeel verkregen zijn en de CO2 voetafdruk van de eigen organisatie
  -
- **Informeren, inspireren en overtuigen** van het belang van het energiebeleid
- **Activeren** om zelf mee te denken over reductiemogelijkheden



# Doelgroepen

## Intern

- Directieleden, (vestiging)managers en andere MT leden
- Later dit jaar een Raad van Commissarissen
- Technische medewerkers binnendienst (projectleiders, installatieadviseurs e.a.)
- Technische medewerkers buitendienst (monteurs)
- Medewerkers stafafdelingen
- HR, Communicatie, ICT, etc.

## Extern

- Opdrachtgevers
- Leveranciers
- Arbeidsmarkt
- Werkzoekenden, uitzendkrachten en zij-instromers
- Scholieren & Studenten
- NGO's
- Overheid
- Landelijke overheid
- Provincies
- Lokale gemeenten
- Overheidsinstellingen als Rijksgebouwendienst, Waterschappen etc.

# Communicatiemiddelen

## Intern

- **Alle medewerkers:**
  - Nieuwsbrief (intern) – [H]Op de hoogte!
  - Personeelsbijeenkomsten
  - Intranet
  - Website
  - Narrowcasting
  - Social media (Youtube, LinkedIn, Facebook, TikTok, Instagram)
- 
- **Directie- en managementleden:**
  - Directie-overleggen
  - Webinars met management
  - MT-overleggen

## Extern

- <https://www.hoppenbrouwerstechniek.nl/>
  - Met speciaal gedeelte over duurzaamheid
- Externe (corporate) nieuwsbrief
- Persberichten
- Social Media (Facebook, LinkedIn, Youtube, Instagram)
- Gesprekken met NGO's, overheden en andere werkgroepen

### CO<sub>2</sub>-prestatieladder

Duurzaamheid vormt een belangrijk speerpunt voor Hoppenbrouwers Techniek. Niet alleen in de advisering en aanleg van installaties van onze opdrachtgevers met bijvoorbeeld zonnepanelen en warmtepompen, maar ook in onze eigen bedrijfsvoering.

# Interne communicatie

Middel	Frequentie
Nieuwsbrief (intern) [H]Op de hoogte	2 x per jaar
Personeelsbijeenkomsten / Webinar	1 x per jaar
RvC	1 x per jaar
Intranet	2x per jaar / bij actuele zaken
Website	2x per jaar / bij actuele zaken
Social media	Ad hoc / bij actuele zaken
Directie overleggen	1 x per jaar



# Externe communicatie

Middel	Frequentie
Website	2 x per jaar / bij actuele zaken
Externe (corporate) nieuwsbrief	2 x per jaar
Persberichten	Ad hoc / bij actuele zaken
Social Media	Ad hoc / bij actuele zaken
Gesprekken met overheden en andere werkgroepen	Volgens planning / afhankelijk van werkgroep
Website	2 x per jaar / bij actuele zaken
Externe (corporate) nieuwsbrief	2 x per jaar





# Uitvoering communicatieplan

## Taken, verantwoordelijkheden en verantwoordelijken

### Directieleden (HdH, MdB) & Kwaliteitszorg (RvG)

Afdeling communicatie opdracht geven (mei & okt) voor communiceren van CO2 footprint, energiebeleid en reductiedoelstellingen naar alle medewerkers en externe relaties.

### Werkgroep Duurzaam (WH)

Begeleiden publicaties intern en extern met afdeling communicatie.

### Afdeling Communicatie (AB/DS)

In medio mei en oktober intern en extern communiceren over CO2 footprint, energiebeleid en reductiedoelstellingen via de interne nieuwsbrief [H]Op de hoogte, externe corporate nieuwsbrief en bedrijfswebsite.

Melding maken (incidenteel) in interne en externe nieuwsbrief en bedrijfswebsite over projecten welke met inschrijving via CO2-prestatieladder aan Hoppenbrouwers Techniek gegund zijn.

Melding maken (incidenteel) in interne en externe nieuwsbrief en bedrijfswebsite over nieuwe keteninitiatieven waaraan Hoppenbrouwers deelneemt of gestart heeft om in de keten en/of sector aan CO2-reductie te werken.

Archiveren van alle documenten in het kader van CO2-footprint (op intranet).

Inzet van Social Media voor communicatie extern.



# Uitvoering communicatieplan

Activiteit / maand	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Opstellen CO2 footprint (werkgroep duurzaam)	X	X	X			*(X)	*(X)	*(X)				
Directie overleg (evaluatie, doelstelling)			X						X			
Directie overleg met werkgroep duurzaam			X						X			
<b>Communicatie intern</b>												
Regulier in nieuwsbrief en website					X					X		
Incidenteel in nieuwsbrief, website e.a.	X							X				
<b>Communicatie extern</b>												
Regulier in nieuwsbrief en website					X					X		
Incidenteel in nieuwsbrief, website e.a.	X							X				

\*Vanaf niveau 4 wordt tweemaal per jaar de CO2 footprint opgesteld.

